Принято Советом педагогов
МБОУ «Октябрьская школа №1»
Протокол № 6 от 30.01.2012г

Утверждаю. Директор школы:
_____Спирина Е.В.
приказ № 38 от 08.02.2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся
МБОУ «Октябрьская основная общеобразовательная школа № 1
Вязниковского района Владимирской области»

I. Общие положения.

1.1.Данное положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании», Законом Владимирской области от 06.05.2005г № 50-03 «О комиссиях по делам несовершеннолетних».

1.2. Положение определяет порядок и процедуру перевода, отчисления, исключения, восстановления обучающихся.

II. Порядок и основания перевода в общеобразовательные учреждения.

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе учащегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) при предоставлении справки о зачислении ребёнка в другое общеобразовательное учреждение.

2.6. При переводе учащегося в образовательное учреждение прием его осуществляется в соответствии с Правилами приема в общеобразовательное учреждение: предоставлении заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, ведомость с текущими отметками, заверенная подписью директора и печатью общеобразовательной организации и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод учащегося оформляется приказом директора школы.

2.8. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

III. Отчисление и исключение обучающихся.

3.1.Отчисление обучающихся из школы по инициативе общеобразовательного учреждения до достижения им возраста пятнадцати лет не допускается.

3.2.Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод учащихся в классы с заочной, очно- заочной (вечерней) формой обучения осуществляется в порядке,

определенном Типовым положением о вечернем(сменном) общеобразовательном учреждении.
3.3.Отчислением их общеобразовательного учреждения является оставление учащимся общеобразовательного учреждения по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей) на основании приказа директора школы в соответствии с нормами действующего законодательства.
3.4.Отчисление возможно по следующим причинам:

- устройство на работу по достижении обучающимся 15 лет;
- по медицинским показаниям, на основании заключения КЭТ;
-переход в учреждение начального профессионального образования.

3.5.Исключение из общеобразовательного учреждения является исключение обучающегося из списочного состава общеобразовательного учреждения по инициативе общеобразовательного учреждения за совершённые противоправные деяния, неоднократные нарушения Устава школы.

3.6. Отчисление обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших общего образования.
3.6.1.По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (далее управление образования), обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение (быть отчислен из общеобразовательного учреждения) до получения общего образования.
3.6.2.Устанавливается следующий порядок отчисления:
3.6.3.Основанием для отчисления обучающегося служит согласованное с родителями (законными представителями) заявление обучающегося или заявление самих родителей (законных представителей), согласие управления образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района, согласие органа опеки и попечительства (в случаях, установленных действующим законодательством).
3.6.4.Заявление составляется с обязательным указанием причины отчисления (медицинские показания, материальное положение семьи, переход в образовательные учреждения начального и среднего профессионального образования и другие). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие дальнейшее устройство обучающегося (справка из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжать обучение и т.п.).
3.6.5..Вопрос об отчислении должен быть рассмотрен на заседании педагогического Совета и государственно-общественного органа управления общеобразовательным учреждением (управляющего Совета, Совета школы) с последующим принятием решения.
3.6.6.По результатам рассмотрения заявления общеобразовательное учреждение направляет учредителю (в управление образования) в трѐхдневный срок следующие документы для согласования: -заявление обучающегося и согласие родителей (законных представителей) в письменной форме или заявление родителей (законных представителей); -ходатайство администрации общеобразовательного учреждения с подробным указанием причин для отчисления несовершеннолетнего; -документ, подтверждающий причину и необходимость отчисления (заключение КЭК, акты обследования семьи, справка о составе семьи, справки о доходах семьи за 3 последних месяца, подтверждающие трудное материальное положение);-ведомость текущей успеваемости; -письменное согласие органов опеки и попечительства (при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);-копию выписки из решения педагогического Совета и государственно-общественного органа управления общеобразовательным учреждением.
3.6.7.Управление образования рассматривает материалы в пятидневный срок со дня их получения.

3.6.8.По результатам рассмотрения документов управление образования принимает мотивированное решение об отказе или о согласии на отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения.
3.6.9.В случае принятия положительного решения документы направляются общеобразовательным учреждением для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района. При отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно представляется согласие органа опеки и попечительства на отчисление.
3.6.10.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района рассматривает в присутствии представителя общеобразовательного учреждения, обучающегося, его родителей (законных представителей) указанные документы в пятнадцатидневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение об отказе или о согласии на отчисление обучающегося.
3.6.11.В случае принятия решения комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района о согласии на отчисление обучающегося руководитель общеобразовательного учреждения в трѐхдневный срок со дня получения документов издаѐт приказ об отчислении обучающегося.Общеобразовательное учреждение выдаѐт родителям (законным
представителям) обучающегося копию приказа об отчислении под роспись, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося, медицинскую карту.
3.6.12.В случае принятия решения комиссией по делам несовершеннолетних
и защите их прав администрации района о не согласии на отчисление обучающегося общеобразовательное учреждение организует дальнейшее обучение несовершеннолетнего.
3.6.13.Срок рассмотрения вопроса об отчислении из общеобразовательного учреждения обучающегося с момента подачи заявления об отчислении до принятия окончательного решения не должен превышать 30 дней.
3.6.14.О принятом решении об отчислении несовершеннолетнего комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района в обязательном порядке информирует управление образования.
3.6.15.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района совместно с родителями (законными представителями)несовершеннолетнего,оставившегообщеобразовательное учреждение (отчисленного из общеобразовательного учреждения) до получения основного общего образования, и образовательным учреждением в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.
3.6.16. Выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование, считаются окончившими образовательное учреждение на основании приказа руководителя.
3.7. Исключение обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет из общеобразовательного учреждения
3.7.1.По решению педагогического совета, согласованного с государственно-общественным органом управления общеобразовательным учреждением (управляющий Совет, Совет школы), за совершѐнные неоднократно грубые нарушения устава общеобразовательного учреждения допускается исключение из данного общеобразовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали положительного
результата и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учѐтом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Для принятия решения об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, необходимо согласие органа опеки и попечительства.
Общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения его родителей (законных представителей) и управление образования в письменном виде.
3.7.2.К грубым нарушениям устава общеобразовательного учреждения относится:
-непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение
от обучения) в течение определѐнного уставом времени (не менее полугода);
-оскорбление участников образовательного процесса и посетителей общеобразовательного учреждения в грубой словесной или действенной форме;
-неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;
-применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
-употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в общеобразовательном учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и другие антиобщественные поступки, повлекшие нарушения прав участников образовательного процесса.С учѐтом особенностей реализуемых образовательных программ или статуса учреждения данный перечень грубых нарушений и критерии неоднократности их совершения может быть конкретизирован в Уставе (локальном акте) общеобразовательного учреждения.
3.7.3.Если ученик неоднократно нарушал устав общеобразовательного учреждения, но дальнейшее его поведение не попадает под указанные выше основания (то есть ученик осознал свою вину, раскаялся, и у органа государственно-общественного управления нет объективных причин рассматривать его в качестве потенциального нарушителя в будущем), исключение недопустимо.
3.7.4.Устанавливается следующий порядок исключения:
3.7.5Вопрос об исключении обучающегося рассматривается на заседаниях педагогического совета школы, государственно-общественного органа управления общеобразовательным учреждением в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей). С протоколом заседаний обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись.
3.7.6. При принятии решения об исключении обучающегося государственно-общественный орган управления обязан принимать во внимание не только все совершѐнные учащимся неоднократно грубые нарушения устава и вынесенные по ним наказания, но и представленные администрацией сведения о проводимой с данным учащимся воспитательной работе и отсутствии положительных результатов. Данная информация должна найти отражение в протоколе заседания.
3.7.7. Для согласования с учредителем в управление образования общеобразовательное учреждение представляет в трѐхдневный срок следующие документы:
-ходатайство администрации общеобразовательного учреждения;
-характеристику обучающегося;
-мнение родителей (законных представителей) в письменной форме;
-выписку из протокола заседаний педагогического совета, государственно-общественного органа управления;
-информацию об индивидуальной работе с обучающимся, воспитательных мерах, принятых к нему, с подтерждающими документами (протоколы заседанийСоветов профилактики, психолого-медико-педагогических консилиумов, судов родительской чести, родительских собраний и т.д.);
-ведомость текущей успеваемости.
3.7.8. Общеобразовательное учреждение в трѐхдневный срок после согласования с учредителем направляет для рассмотрения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав следующие документы:
-ходатайство администрации общеобразовательного учреждения;
-мнение родителей (законных представителей) в письменной форме;

-выписку из протокола заседаний педагогического совета, государственно-общественного органа управления (с изложением фактов, подтверждающих грубые, противоправные действия обучающегося, неоднократные нарушения устава общеобразовательного учреждения)
-ведомость текущей успеваемости. При исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляется согласие органа опеки и попечительства на исключение.
3.7.9.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя общеобразовательного учреждения указанные документы в пятнадцатидневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение об отказе или о согласии на исключение обучающегося.
3.7.10.В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав руководитель общеобразовательного учреждения в трѐхдневный срок со дня получения документов издаѐт приказ об исключении обучающегося и знакомит родителей (законных представителей) под роспись.
В случае несогласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав общеобразовательное учреждение организует дальнейшее обучение обучающегося.
Общеобразовательное учреждение выдает родителям (законным представителям) обучающегося копию приказа об исключении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося, медицинскую карту.
3.7.11.Об исключении обучающегося общеобразовательное учреждение незамедлительно информирует управление образования в письменной форме.
3.7.12. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключѐнного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего или продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

IV. Восстановление обучающихся.

4.1. Восстановление учащегося в общеобразовательном учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с действующим законодательством - Правилами приема учащихся в общеобразовательное учреждение.

4.2. Право на восстановление в образовательное учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Восстановление лиц в число учащихся общеобразовательного учреждения осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест.

4.4. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения.

4.5. Решение о восстановлении учащегося в общеобразовательном учреждении принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. Учащимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.